



COLLEGIO DI DIREZIONE DELL'A.S.L. VC DI VERCELLI

VERBALE N. 1/2019

In data 25 febbraio 2019, alle ore 14.00 presso l'Aula B, Piano ammezzato della Palazzina Uffici – è convocata la seduta del Collegio di Direzione, come da nota prot. n. 8706 del 14.2.2019, con il seguente ordine del giorno:

1. Insediamento Collegio di Direzione
2. Approvazione regolamento relativo al funzionamento del Collegio di Direzione (documentazione trasmessa con nota prot. n. 7133 del 6.2.2019 – e-mail del 6.2.2019)
3. Calendario annuale delle sedute del Collegio di Direzione
4. Analisi richiesta esercizio attività libero-professionale intramoenia dr. Gerardo Tricarico (documentazione trasmessa con nota prot. n. 4754 del 28.1.2019 – e-mail del 29.1.2019)
5. Analisi richiesta esercizio attività libero-professionale intramoenia dr. Claudio Carlevaris (documentazione trasmessa con nota prot. n. 7122 del 6.2.2019 – e-mail del 6.2.2019)
6. Presentazione progetto operativo per la realizzazione del Centro Interdisciplinare DRS (documentazione trasmessa con nota prot. n. 6213 del 1.2.2019 - e-mail dell'1.2.2019)
7. Sistema di misurazione e valutazione della performance – SIMIVAP (documentazione trasmessa con nota prot. n. 3224 del 18.1.2019 – e-mail del 18.1.2019)
8. Varie ed eventuali

Il Presidente, constatato il numero legale per la validità della seduta (la metà più uno dei componenti), come da prospetto presenze allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, dichiara aperta la seduta.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la sig.a Daniela Cugno, Collaboratore Amministrativo S.C. Gestione Affari Istituzionali dell'ASL VC.

Il Presidente rammenta che nel corso dello scorso anno erano pervenute al Collegio di Direzione da parte della S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane le richieste di designazione di componenti di Commissioni di concorso pubblico, a fronte delle quali il Collegio aveva effettuato le seguenti nomine:

1. Commissione Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere (cat. D) per la S.S. Programmazione e Controllo di Gestione – designati con nota prot. n. 44491 del 4.9.2018:
 - dott. GIANNI DECAROLI – Collaboratore Tecnico Professionale – Programmatore cat. D) - dipendente dell'ASL VC - Titolare
 - dott. FRANCESCO BLUNDA - Collaboratore Tecnico Professionale – Programmatore cat. D) - dipendente dell'ASL VC – Supplente



A.S.L. VC

Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 - 13100 VERCELLI

Tel. +39 0161 5931

www.aslvc.piemonte.it

PEC: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

2. Commissione Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Tecnico Professionale – Tecnico della Prevenzione negli ambienti e nei luoghi di lavoro (cat. D), di cui n. 1 presso la SC SPRESAL e n. 1 presso la SSD Veterinario Area B – designati con nota prot. n. 44495 del 4.9.2018:
 - dott. ROBERTO GIBIN – Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione ambienti e luoghi di lavoro cat. D) - dipendente dell'ASL VC - Titolare
 - dott. MASSIMILIANO GIUST - Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione ambienti e luoghi di lavoro cat. D) - dipendente dell'ASL VC – Supplente
3. Commissione Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale – Informatico - designati con nota prot. n. 63369 del 12.12.2018:
 - dott. GIANNI DECAROLI – Collaboratore Tecnico Professionale – Programmatore cat. D) - dipendente dell'ASL VC - Titolare
 - dott. PASQUALE RAUCCI - Collaboratore Tecnico Professionale – Programmatore cat. D) - dipendente dell'ASL VC – Supplente
4. Commissione Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale - designati con nota prot. n. 63372 del 12.12.2018:
 - dott.ssa ELISABETTA ROSSARI – Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. DS) dipendente dell'ASL VC - Titolare
 - dott.ssa SANDRA PATRUCCO - Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. DS) - dipendente dell'ASL VC – Supplente

Il Presidente passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1 - Insedimento Collegio di Direzione

La Regione Piemonte con D.G.R. n. 44-8029 del 7.12.2018 ha fornito le indicazioni generali in materia di composizione e funzionamento dei Collegi di Direzione delle aziende sanitarie.

Pertanto in ottemperanza alla delibera regionale, il Presidente procede all'insediamento del Collegio di Direzione, per un periodo di tre anni dalla data odierna e fino al 24 febbraio 2022.

Punto 2 - Approvazione regolamento relativo al funzionamento del Collegio di Direzione

Il Collegio di Direzione provvede ad esaminare il regolamento relativo al proprio funzionamento.

Dopo attenta valutazione il Collegio stabilisce di inserire i "Direttori di Area" tra gli aventi diritto di voto e di pubblicare i verbali all'Albo Pretorio dell'ASL VC.

Il Collegio approva all'unanimità il regolamento, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale.



A.S.L. VC

Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 - 13100 VERCELLI

Tel. +39 0161 5931

www.aslvc.piemonte.it

PEC: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

Punto 3 - Calendario annuale delle sedute del Collegio di Direzione

Il Collegio fissa, indicativamente, il calendario annuale delle prossime sedute:

12 marzo – 28 maggio – 25 giugno – 23 luglio – 17 settembre – 29 ottobre – 19 novembre – 17 dicembre

Punto 7 - Sistema di misurazione e valutazione della performance – SIMIVAP

Il Presidente invita la dott.ssa Cristina Filannino, Presidente dell'O.I.V. dell'ASL VC, ad illustrare il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance (SIMIVAP), predisposto in attuazione del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. e della D.G.R. n. 25-6944 del 23.12.2013 e già validato dall'O.I.V. stesso.

Attualmente la misurazione della performance effettuata dall'ASL VC avviene su tre livelli:

- a livello complessivo aziendale (performance aziendale) rispetto all'efficace raggiungimento degli obiettivi strategici
- a livello di Dipartimento, di Struttura Complessa e di Struttura Semplice dipartimentale o di Staff, quali autonomi centri di responsabilità (performance organizzativa);
- a livello di singolo dipendente afferente all'area contrattuale sia della dirigenza che del comparto (performance individuale).

Con il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, si intende porre risalto alla performance individuale, infatti la Direzione dell'ASL VC intende sviluppare, a decorrere dal 2019 ed a seguire nei prossimi anni, un percorso che valorizzi le competenze professionali del personale, iniziando dai dirigenti, al fine di valorizzare, monitorare, sviluppare le performance individuali di natura specialistica.

Lo strumento attraverso il quale si esprime la valutazione di prima istanza è la "scheda di valutazione". Le nuove schede di valutazione sono diversificate in funzione del ruolo ricoperto dal dirigente valutato (Direttore di Dipartimento, Direttore di S.C., S.S., ecc.) e la valutazione è basata rispetto agli obiettivi assegnati dalla Direzione e rispetto alle capacità ed attitudini.

Le fasi del processo di misurazione e valutazione si svolge secondo uno schema logico-temporale nell'ambito del ciclo di gestione della performance.

Terminata la presentazione il Collegio rileva favorevolmente la preponderanza della valutazione individuale auspicando che possa essere il giusto strumento anche per fornire un percorso di carriera e crescita professionale del dipendente ed approva il documento.

Il Direttore Generale chiede alla dott.ssa Filannino di relazionare in merito al processo di valutazione degli obiettivi 2017. Il Presidente segnala che l'O.I.V. in alcuni casi ha avuto difficoltà nell'effettuare la valutazione di propria competenza in relazione alla mancata segnalazione da parte delle strutture delle criticità collegate al raggiungimento degli obiettivi assegnati. Pertanto si chiede la massima collaborazione da parte dei responsabili delle varie strutture aziendali nel monitorare lo stato di avanzamento degli obiettivi e segnalare tempestivamente le problematiche/criticità che possano eventualmente insorgere. La dott.ssa Filannino lascia la seduta.



Punti 4 e 5 - Analisi richieste esercizio attività libero-professionale intramoenia presentate dal dr. Gerardo Tricarico e dal dr. Claudio Carlevaris

Il Presidente, relativamente all'argomento in esame, passa la parola al Direttore Sanitario, dr. Arturo Pasqualucci.

Il Direttore Sanitario riferisce che il dr. Tricarico ed il dr. Carlevaris hanno avanzato la richiesta all'utilizzo della ozonoterapia nell'ambito della loro attività libero-professionale, precisamente:

- dr. Tricarico, medico odontoiatra, chiede di svolgere l'attività al di fuori della propria specialità:

- 1 - infiltrazioni paravertebrali con ozono
- 2 - insufflazione rettale con ossigeno ozono
- 3 - ossigeno ozono terapia sistemica
- 4 - infiltrazioni articolari con ozono

A fronte delle istanze i sanitari furono invitati a presentare al Collegio di Direzione una relazione sulla attività da intraprendere. Dall'esame della documentazione prodotta e dopo ampia discussione, emerge che la pratica di utilizzo di ozonoterapia mediante infiltrazione è da intendersi all'interno dei LEA, in quanto la prestazione erogata è una iniezione di sostanza medicamentosa all'interno di articolazione o legamento: pertanto si intende iniettabile l'ozono al pari di farmaci quali il cortisone o l'acido ialuronico.

Per tale attività inoltre l'Azienda sta provvedendo ad acquistare idonea apparecchiatura in modo da prevedere l'erogazione della prestazione anche in regime istituzionale. Mentre la terapia sistemica e la insufflazione rettale non rientrando nei LEA non sono erogabili come attività istituzionale e, per l'autorizzazione alla erogazione in libera professione, il Collegio di Direzione ritiene che, sulla base sia delle evidenze scientifiche disponibili sia dei costi da sostenere, non siano autorizzabili.

Pertanto viene stabilito di autorizzare il dr. Tricarico a svolgere le "infiltrazioni paravertebrali" e le "infiltrazioni articolari" con ozono (al di fuori della disciplina di appartenenza del sanitario il quale però è in possesso di un master di qualificazione professionale) ed il dr. Carlevaris a svolgere le "infiltrazioni" con ozono (all'interno della propria disciplina) non appena venga acquistata l'apparecchiatura per l'attività di ossigenoterapia, sia istituzionale che in libera professione.

Punto 6 - Presentazione progetto operativo per la realizzazione del Centro Interdisciplinare DRS

Il Direttore Sanitario informa l'assemblea che è pervenuto alla Direzione Generale la proposta per la realizzazione di un Centro Interdisciplinare dei disturbi respiratori nel sonno, proposta dal Prof. Mario Malerba, Direttore S.C. Pneumologia, a fronte dell'aumento degli utenti che si rivolgono all'ASL VC per la diagnosi ed il trattamento dei disturbi respiratori del sonno. Il Collegio esamina dettagliatamente il progetto e rileva che è sicuramente una interessante attività, ma pare opportuno per una valutazione completa, conoscere quali siano i dati dei ricoveri esterni (dati mobilità), la quantità delle prestazioni e il percorso di gestione dei pazienti.



Punto 8 – Varie ed eventuali

8.1 Riordino dei posti letto: la dr.ssa Emanuela Pastorelli, Direttore S.C. Direzione Medica di Presidio, informa dettagliatamente il Collegio che a seguito di una attenta analisi è emersa la necessità di una redistribuzione dei posti letto del P.O. S. Andrea in base alle aree di appartenenza (area critica, medica, materno infantile e chirurgica) ed alla intensità di cura (bassa, media, alta e di tipo intensivo). Da tale riordino sono attesi vantaggi sia per l'ASL VC con il miglioramento della appropriatezza organizzativo-gestionale e clinico assistenziale sia per l'utenza con il miglioramento della qualità dell'assistenza.

Non ci sono osservazioni da parte del Collegio di Direzione per cui una volta ridefinito da parte del Direttore S.C. D.I.P.S.A. il fabbisogno di personale e la distribuzione dello stesso nelle varie aree si potrà procedere con la implementazione del progetto.

8.2 Piano del fabbisogno del personale: la dott.ssa Maria Lista, Direttore S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane, illustra al Collegio di Direzione la proposta del Piano Triennale di Fabbisogno del Personale ASL VC per il periodo 2019-2021 che verrà inviata alla Regione Piemonte per l'approvazione da parte di quest'ultima con apposita D.G.R. Il Dirigente illustra quali siano le necessità del personale nei prossimi tre anni, nel rispetto del budget assegnato dalla Regione Piemonte.

Per l'anno 2019 emerge una disponibilità di personale ed un costo per lo stesso inferiore rispetto agli anni 2020 e 2021, per i quali è stato previsto dalla Regione Piemonte un incremento di budget. Rispetto alla previsione di fabbisogno avanzata nel 2018 per il 2019, non ci sono stati notevoli scostamenti, si è avuto l'attenzione al mantenimento degli organici e per alcuni profili si è previsto un incremento. Nel corso di quest'anno 2019 vi è intendimento di portare a termine le procedure per la copertura di posti vacanti di Direttore di Struttura Complessa. Viene garantito per l'anno 2019 il turn over del personale, sempre rispettando i tetti di spesa. Il Presidente specifica che nel budget non sono compresi i costi degli appalti di servizio in essere. Non ci sono osservazioni da parte del Collegio di Direzione. La dott.ssa Lista concluso il suo intervento, lascia la seduta.

8.3 Nomina Direttore S.C. Neurologia: il Presidente informa l'Assemblea che, a seguito di pensionamento, è vacante il posto di Direttore della S.C. Neurologia. Per la Direzione Generale Aziendale parrebbe opportuno avvalersi della collaborazione con l'Università del Piemonte Orientale, per usufruire della professionalità di un medico neurologo, che attualmente sta lavorando ad un progetto sulla cronicità dell'invecchiamento della popolazione. Il Collegio di Direzione, visto l'interessante progetto ed in considerazione della necessità di mantenere e migliorare anche l'assistenza ai pazienti con malattia cerebrovascolare, ritiene di invitare il sanitario alla prima seduta utile del Collegio per la presentazione della progettualità assistenziale e di direzione della struttura in parola.



A.S.L. VC

Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 - 13100 VERCELLI

Tel. +39 0161 5931

www.aslvc.piemonte.it

PEC: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

8.4 CAVS – Continuità Assistenziale a Valenza Sanitaria: il Direttore Generale comunica che è presente sul territorio dell'ASL VC una residenza per anziani, in corso di costruzione, non convenzionata con l'ASL VC. Potrebbe essere possibile far confluire nella struttura dei posti letto di CAVS. Il Presidente invita i componenti del Collegio ad una prima riflessione sull'impatto che potrebbe sorgere dalla esternalizzazione di questi posti letto e che comunque si tornerà sull'argomento dei prossimi incontri.

8.5 Obiettivi 2018 e 2019: il Presidente comunica che è quasi conclusa la ricognizione sugli obiettivi aziendali dell'anno 2018 e che entro la fine del mese verranno trasmessi al competente settore della Regione Piemonte. In generale sono stati raggiunti per un 84% circa. Sono emersi dei dati negativi in alcuni settori rispetto al 2017 ed una scarsa responsabilizzazione della gestione operativa. L'analisi degli obiettivi del 2018 e la presentazione di quelli per il 2019 saranno oggetto della prossima seduta.

Il Presidente, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, dichiara conclusa la seduta alle ore 18.40.

Il Segretario Verbalizzante
Sig.a Daniela Cugnasco
(firmato in originale)

Il PRESIDENTE
Dott.ssa Chiara SERPIERI
(firmato in originale)