



ASL VC
SERVIZIO VETERINARIO

ANAGRAFE
OVI- CAPRINA
Istruzioni per l'uso



A cura dell'Ufficio Anagrafe
ASL VC

aggiornato al 31
dicembre 2015

BANCA DATI NAZIONALE OVI-CAPRINA



Presso la **Banca Dati Nazionale**
vengono registrati:

- I dati di aziende ed allevamenti;
- I dati di proprietari e detentori di animali;
- I codici identificativi degli animali;
- Le movimentazioni dei capi per partita ed individuali;
- I censimenti rilevati al mese di marzo di ogni anno.

Il **Detentore dell'allevamento** può:

- Registrare direttamente in B.D.N. acquistando la Carta dei Servizi, oppure
- Delegare le Associazioni di Categoria (ad esempio APA), le Associazioni Professionali (ad esempio CAA), i Servizi Veterinari dell'ASL



aggiorna
dicembre

IDENTIFICAZIONE



ANIMALI NATI PRIMA DEL 09 Luglio 2005

- Marchio auricolare o tatuaggio all'orecchio destro (vecchio marchio ASL indicante sigla della provincia ed un numero progressivo)
- Tatuaggio all'orecchio sinistro od alla grassella (con codice aziendale)

ANIMALI NATI TRA IL 09 Luglio 2005 ed il 31 Dicembre 2009

- Marchio auricolare all'orecchio sinistro (sigla IT e codice individuale costituito da un massimo di tredici cifre)
- Marchio auricolare all'orecchio destro (oppure tatuaggio) riportante lo stesso codice del primo mezzo di identificazione

ANIMALI NATI DOPO IL 31 Dicembre 2009

- **Primo mezzo di identificazione costituito da marchio auricolare elettronico o da bolo endoruminale elettronico**
- **Secondo mezzo di identificazione costituito da marchio convenzionale riportante lo stesso codice del primo mezzo di identificazione.**

I marchi auricolari vanno richiesti alla Banca Dati Nazionale tramite il proprio delegato.
E' ammesso un ordine di marchi pari al massimo al fabbisogno annuo.
E' possibile acquistare presso le stesse Ditte anche la relativa tenaglia.

LA MARCATURA VA EFFETTUATA,
A CURA DELL'ALLEVATORE,
ENTRO IL SESTO MESE DI VITA, O COMUNQUE PRIMA
CHE L'ANIMALE LASCI L'ALLEVAMENTO DI ORIGINE

Per gli ***animali destinati alla macellazione*** e fino ad un massimo di dodici mesi di età, è ammesso un sistema di identificazione semplificato; caratterizzato dall'applicazione di un unico marchio auricolare applicato all'orecchio sinistro e recante codice di identificazione dell'azienda di nascita dell'animale.

Dopo il compimento dell'anno di età, se non macellati, gli animali vanno identificati individualmente.

L'elenco dei capi identificati deve essere consegnato, entro sette giorni dalla marcatura, sia al Delegato per la registrazione in BDN che al Servizio Veterinario, utilizzando apposito modulo che, per essere valido, dovrà essere compilato in maniera leggibile e contenere tutti i dati richiesti:

A. per i capi identificati singolarmente: codice capo, razza, sesso, data di nascita.

NB In caso di eventuale rimarcatura va dichiarata la marca sostituita.

B. per i capi con marcatura semplificata: data marcatura, specie, numero di capi identificati e data di nascita.

Entro tre giorni deve essere aggiornato il Registro di Carico e Scarico



aggiornato al 31
dicembre 2015

REGISTRO DI CARICO E SCARICO

E' **OBBLIGATORIO** quando in allevamento sono presenti un numero di capi superiore a tre.

E' costituito come segue:

- Un frontespizio con le informazioni anagrafiche dell'azienda;
- Una sezione dedicata alla gestione degli animali identificati individualmente;
- Una sezione dedicata alla gestione delle movimentazioni per partita;



Fino al 31/12/2009 si registravano:

Il numero dei capi presenti al mese di marzo di ogni anno (censimento).

Le movimentazioni per partita di animali con marca auricolare semplificata ed individuale.

Dopo il 31/12/2009 si registrano:

Il codice di identificazione individuale degli animali nati dopo tale data, comprensivi di azienda di nascita, razza ed anno di nascita e tipo di identificativo elettronico (bolo o marca);

Il mese e l'anno di decesso dell'animale;

Il censimento annuale;

Le movimentazioni per partita degli animali identificati con marca auricolare semplificata;

Le movimentazioni per partita degli animali nati prima del 31/12/2009;

Le movimentazioni individuali per gli animali identificati elettronicamente.



**N.B. LE REGISTRAZIONI
DEVONO ESSERE
EFFETTUATE ENTRO TRE
GIORNI DALL'EVENTO**

aggiornato al 31
dicembre 2015

SMARRIMENTO DEI MARCHI AURICOLARI

In caso di smarrimento di una o più marchi auricolari si procede come segue:

- ANIMALI NATI PRIMA DEL 09/07/2005 (vecchia marca ASL)

Sostituzione con un nuovo marchio auricolare elettronico e registrazione del capo sul Registro di carico e scarico ed in Banca Dati Nazionale;

- ANIMALI DATI DOPO IL 09/07/2005

in caso di perdita di uno o entrambi gli identificativi va fatta richiesta di DUPLICATO in BDN

Laddove non sia possibile risalire con certezza all'identificazione del capo, sarà necessario identificare nuovamente l'animale mediante applicazione di una nuova marca auricolare comprensiva di identificativo elettronico.

N.B. TUTTI GLI ANIMALI PROVVISI DI IDENTIFICATIVO ELETTRONICO, A PRESCINDERE DALLA DATA DI NASCITA, DEVONO ESSERE ISCRITTI NEL REGISTRO AZIENDALE ED IN B.D.N. RIPORTANDO IL TIPO DI IDENTIFICATIVO ELETTRONICO UTILIZZATO (MARCA O BOLO)



MOVIMENTAZIONE DEGLI ANIMALI

- **ACQUISTO**

Accertarsi che ogni animale sia identificato correttamente (**ATTENZIONE ALLA DOPPIA MARCATURA!!!!**);

Accertarsi che il modello 4 sia completo di attestazione sanitaria rilasciata dal Veterinario della ASL di partenza;

Per i nati prima del 31/12/2009: aggiornare il registro di carico-scarico aziendale nelle pagine per partita con tutti i dati richiesti;

Iscrivere individualmente sul registro di carico-scarico tutti i capi marcati con identificativo elettronico;

Consegnare, entro sette giorni dall'arrivo dei capi, il modello 4 al proprio delegato per la registrazione in BDN

Consegnare, entro sette giorni dall'arrivo dei capi, il modello 4 al Servizio Veterinario per i necessari accertamenti

aggiornato al 31
dicembre 2015



VENDITA AD ALTRO ALLEVAMENTO

PRIMA DELLA PARTENZA:

Accertarsi che gli animali da spedire siano correttamente identificati;

Richiedere il modello 4 al Servizio Veterinario per il rilascio dell'attestazione sanitaria;

Richiedere all'acquirente codice dell'allevamento di destinazione al fine di compilare parte C del modello 4;;

AL MOMENTO DELLA PARTENZA

Far compilare al trasportatore la parte D (trasporto) e farlo firmare;

DOPO LA PARTENZA

Per i capi privi di microchip aggiornare il registro di carico-scarico aziendale nelle pagine per partita con tutti i dati richiesti;

Movimentare in uscita i capi iscritti individualmente sul registro di carico – scarico;

Consegnare, entro sette giorni, il modello 4 al proprio Delegato per la registrazione in BDN;

Consegnare, entro sette giorni, il modello 4 al Servizio Veterinario per i necessari accertamenti.

INVIO AL MACELLO



PRIMA DELLA PARTENZA

Accertarsi che gli animali da spedire siano correttamente identificati;

Compilare il modello 4 in tutte le sue parti (identificazione, dichiarazione per il macello, destinazione),

AL MOMENTO DELLA PARTENZA

Far compilare al trasportatore la parte D “Trasporto” e farla firmare;

DOPO LA PARTENZA

Per i capi privi di microchip o identificati con marca semplificata aggiornare il registro di carico-scarico aziendale nelle pagine per partita con tutti i dati richiesti;

Movimentare in uscita i capi iscritti individualmente sul registro di carico – scarico;

Consegnare, entro sette giorni, il modello 4 al proprio Delegato per la registrazione in BDN;

Consegnare, entro sette giorni, il modello 4 al Servizio Veterinario per i necessari accertamenti.

MORTE IN AZIENDA

Per lo smaltimento della carcassa:

A. in presenza di copertura assicurativa rivolgersi in prima istanza al CO.S.MA.N.;

B. in mancanza di copertura assicurativa rivolgersi al Servizio Veterinario.

Annotare sul registro di carico – scarico l'avvenuto decesso;

Consegnare, entro sette giorni, il certificato al proprio Delegato per la registrazione in BDN;

Consegnare, entro sette giorni, il certificato al Servizio Veterinario per i necessari accertamenti.



SI RICORDA

- **E' OBBLIGATORIO AL MESE DI MARZO DI OGNI ANNO** effettuare il censimento dei capi presenti che va registrato in BDN e sul frontespizio del registro di carico – scarico;
- **In caso di smarrimento o furto di capi ovi-caprini, di marchi auricolari in dotazione all'allevamento, occorre effettuare denuncia presso gli organi di Polizia, consegnando copia della denuncia anche al Servizio Veterinario.**
- I modelli 4 all'interno di ogni azienda devono essere numerati progressivamente (codice aziendale/anno/numero) e devono tenere conto di tutte le specie in essa presenti;
- Il registro di carico – scarico deve essere disponibile in qualsiasi momento presso l'allevamento;
- Nel caso in cui le informazioni da riportare nel registro siano già integralmente registrate in BDN entro i termini previsti dalla normativa, la detenzione del registro e la relativa compilazione è facoltativa (Registro Informatizzato);
- Non è necessaria la vidimazione del Registro di carico – scarico che deve essere assemblato in modo da non essere manomesso e le cui pagine devono essere numerate;
- Nelle razze in cui per motivi anatomici non è possibile applicare la marca auricolare all'orecchio, è indispensabile utilizzare il **BOLO ENDORUMINALE**;
- In Italia non è consentito l'utilizzo di marchi a PASTORALE (fascetta);
- Gli identificativi non possono essere utilizzati per specie od in allevamenti diversi, da quelli per cui sono stati richiesti;
- La cessazione dell'azienda comporta la restituzione dei marchi non utilizzati al Servizio veterinario di competenza.

aggiornato al 31
dicembre 2015

PRONTA REPERIBILITA' NOTTURNA E FESTIVA

Esiste un servizio di pronta reperibilità o pronta disponibilità (PD) del Servizio Veterinario, che copre gli orari nei quali non c'è personale in servizio: dal lunedì al sabato dalle 17.00 alle 8.00 del mattino successivo; di sabato, domenica e festivi infrasettimanali copre tutte le 24 ore.

E' riservato alle prestazioni "di emergenza" che prevedono interventi non procrastinabili e non programmabili, per i quali è necessaria la sollecita attuazione, ma solamente se riconducibili alle specifiche competenze di Servizio: **non sono compresi gli interventi per la diagnosi e cura degli animali, sia di allevamento sia d'affezione, per i quali bisogna rivolgersi a veterinari liberi professionisti.**

Il servizio di P.D. si attiva telefonando ai centralini degli ospedali di Borgosesia e di Vercelli, chiedendo di poter parlare con il veterinario reperibile.

Il territorio dell'ASL VC è stato suddiviso in 2 zone, Nord e Sud, ciascuna con un turno di P.D.:

Zona Borgosesia: comprende tutto il territorio nord dell'ASL VC, a partire da Rovasenda e Ghislarengo compresi.

Rivolgersi al centralino **Ospedale di Borgosesia** tel. 0163/426111

Zona Vercelli e Santhià: comprende il restante territorio (zona Sud dell'ASL VC). Rivolgersi al centralino **Ospedale di Vercelli** tel. 0161/593111

Servizio Veterinario ASL VC numeri ed indirizzi utili

SEDI ED ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO

- Borgosesia: Via Marconi, 30
telefono: 0163 426820
aperto al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,30
- Vercelli: Largo Giusti
telefono: 0161 593090
aperto al pubblico: martedì e giovedì dalle ore 08,30 alle ore 12,30
- Santhià: Via Matteotti, 24
- telefono: 0161 929283
- aperto al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,30 ed il lunedì pomeriggio dalle ore 13,30 alle ore 15,00
- Indirizzi email:
Servizio Veterinario – Area A di Sanità Animale:
vetea@aslvc.piemonte.it
Anagrafi veterinarie:
anagrafeveterinaria@aslvc.piemonte.it

CO.SM.AN. Consorzio Smaltimento (Rifiuti di origine) animali:

Call Center per smaltimento carcasse di animali in allevamento Tel. (a pagamento) **199/151128**

aggiornato al 31
dicembre 2015